

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Publicznej Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Suskowoli

Podstawa prawna: art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy spójnego z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
3. Świetlica szkolna jest zorganizowana dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców (prawnych opiekunów) – na wniosek rodziców,
 - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.
2. Wychowawcy w świetlicy zapewniają dzieciom:
 - 1) zorganizowaną opiekę wychowawczą;
 - 2) pomoc w odrabianiu lekcji;
 - 3) odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań;
 - 4) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami;
 - 5) organizują właściwy i kulturalny wypoczynek;
 - 6) wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej;
 - 7) kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie;
 - 8) współpracują i współdziałają z nauczycielami, wychowawcami, pedagogiem, rodzicami.

3. Do zadań świetlicy należy:

- 1) organizowanie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach; tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
- 2) organizowanie gier i zabaw, mających na celu prawidłowy rozwój dziecka;
- 3) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań dziecka;
- 4) rozwijanie samodzielności i aktywności;
- 5) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;
- 6) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
- 7) współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi;
- 8) zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie pisemnego wniosku - zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów dziecka do świetlicy szkolnej, wypełnionego i złożonego w ciągu pierwszego tygodnia września każdego roku. Wniosek – zgłoszenie dziecka do świetlicy można złożyć w sekretariacie szkoły oraz w świetlicy.
2. Wniosek-kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej można pobrać w sekretariacie szkoły, w świetlicy lub na stronie internetowej szkoły.
3. Przyjęcie ucznia do świetlicy jest możliwe także w trakcie trwania roku szkolnego w szczególnych uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem, że świetlica dysponuje wolnymi miejscami.
4. Kwalifikacji ucznia do świetlicy dokonuje Komisja Kwalifikacyjna w składzie:
 - 1) wicedyrektor;
 - 2) wychowawca świetlicy;
 - 3) pedagog szkolny.
5. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicy w dni nauki szkolnej. Godziny pracy świetlicy ustalane są odrębnie na każdy rok szkolny i dostosowywane do obowiązującego planu lekcji.
6. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych stałych i zmiennych (uczeń przebywa w świetlicy tylko w niektóre dni tygodnia) gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
7. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
 - 1) dojeżdżający do szkoły;
 - 2) którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców,
 - 3) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne;
 - 4) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego.
8. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie z oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz uczniowie klas I-VIII (w pierwszej kolejności uczniowie klas I - III).

9. Rodzice/prawni opiekunowie informowani są o przyjęciu dziecka do świetlicy przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń listy uczniów przyjętych do świetlicy w danym roku szkolnym.
10. Wszyscy nauczyciele uczący w oddziale przedszkolnym oraz w klasie pierwszej odpowiadają za przyprowadzenie uczniów do świetlicy po skończonych zajęciach edukacyjnych, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
11. Uczniowie klas II-VIII wychodzą ze świetlicy na zajęcia lekcyjne samodzielnie i po ich zakończeniu również samodzielnie wracają do świetlicy.
12. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
13. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualne odbieranie dzieci po skończonych zajęciach.
14. Rodzic/prawny opiekun nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
15. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które samowolnie opuściło teren szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
16. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przyniesione przez uczniów (np. telefony komórkowe lub inne urządzenia telekomunikacyjne, drogie zabawki, pieniądze itp.).
17. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, na boisku szkolnym na placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
18. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

§ 4

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Uczeń w świetlicy ma prawo do:
 - 1) opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo;
 - 2) życzliwego traktowania;
 - 3) poszanowania godności osobistej;
 - 4) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
 - 5) rozwijania samodzielności oraz aktywności społecznej;
 - 6) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 7) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień;
 - 8) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Uczeń w świetlicy jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania regulaminu świetlicy;
 - 2) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych, zarówno wobec nauczycieli i kolegów;
 - 3) zachowywać się tak by nie przeszkadzać innym w nauce i zabawie;
 - 4) zgłaszania do nauczyciela świetlicy wszelkich wyjść;

- 5) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową;
- 6) poszanowania sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenia;
- 7) ponoszenia odpowiedzialności za własne zachowanie.

§ 5

Nagrody i kary

1. Stosowane nagrody i wyróżnienia to:
 - 1) wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy;
 - 2) pochwała przekazana opiekunom;
 - 3) pochwała dyrektora szkoły;
 - 4) nagroda rzeczowa.
2. Stosowane kary to:
 - 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy;
 - 2) poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie);
 - 3) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy;
 - 4) nagana udzielona przez dyrektora szkoły.

§ 6

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia- codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.

§ 7

Zadania nauczycieli świetlicy

1. Opracowanie wewnętrznych dokumentów związanych z działalnością świetlicy, takich jak roczny plan pracy świetlicy, sprawozdanie z działalności świetlicy, wewnętrzny regulamin świetlicy.
2. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa uczniom przebywającym w świetlicy.
3. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć w świetlicy.
4. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według rocznego planu i planów miesięcznych.
5. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
6. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Dbanie o estetykę i aktualny wystrój świetlicy oraz powierzony sprzęt.
11. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.

12. Współpraca z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, rodzicami wychowanków, dyrekcją szkoły i środowiskiem lokalnym w celu zapewnienia właściwej realizacji funkcji świetlicy.
13. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
14. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 8

Dokumentacja świetlicy szkolnej

1. Regulamin świetlicy szkolnej.
2. Dziennik zajęć w świetlicy.
3. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
4. Rozkład dnia pracy świetlicy.
5. Wniosek – zgłoszenie dziecka do świetlicy.
6. Karty ruchu uczniów w świetlicy.
7. Sprawozdania z działalności świetlicy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu świetlicy szkolnej.
2. Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce prawo wewnętrzne oraz w wersji papierowej u nauczycieli świetlicy.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.